



จังหวัดแพะแพร  
สำนักงานเทศบาลเมืองแพะ

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๔๐๐

ถึง อำเภอทุกอำเภอ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพะ และสำนักงานเทศบาลเมืองแพะ

ตามหนังสือจังหวัดแพะ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๙๘๔ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ แจ้งแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเร่งรัดการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งในด้านการจัดซื้อจัดจ้าง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการ การใช้จ่ายเงินเหลือจ่าย และการส่งคืนงบประมาณ นั้น

เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษามีแนวทางปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน กรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้รายงานการเปลี่ยนแปลงตามแบบรายงานพร้อมเอกสาร ดังนี้

๑. กรณีการพิมพ์ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน ผิดพลาดคลาดเคลื่อน ให้ระบุข้อความในช่องหมายเหตุว่า “พิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง”

๒. กรณีมีการเปลี่ยนชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาที่แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงชื่อ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ จัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพร้อมหนังสือรายงานการเปลี่ยนแปลง และระบุข้อความในช่องหมายเหตุว่า “มีการเปลี่ยนแปลงชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน” (แล้วแต่กรณี)

๓ กรณีมีการยุบรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน และมีการเปลี่ยนชื่อ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาแสดงถึงการยุบรวมและเปลี่ยนชื่อ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพร้อมหนังสือรายงานการเปลี่ยนแปลง และระบุข้อความในช่องหมายเหตุว่า “มีการยุบรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนแล้วใช้ชื่อใหม่”

ทั้งนี้ ให้ส่งเอกสารรายงานการเปลี่ยนแปลงรายการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้น ส่งเอกสารให้จังหวัด จำนวน ๒ ชุด เพื่อจัดให้รายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบและดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๕

แบบรายงานของสำนักงานปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอเปรียบเทียบในประชุมประจำต่อเดือน มีรายชื่อผู้ติดตามมาด้วย พ.ศ. ๒๕๖๒  
กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน มีรายชื่อผู้ติดตามมาด้วย พ.ศ. ๒๕๖๒

แผนกวัสดุและการจัดซื้อวัสดุและการจัดซื้อวัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน

รายการ : เงินค่าหมุน

ลำดับ	ผู้นำเดินทาง	สถานที่เดินทาง	หน้าที่เดินทาง	หนังสือ	หมายเหตุ	รายละเอียดโครงการและวิธีการดำเนินการ		จำนวนเงิน	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	รายละเอียดโครงการเดินทางเดินทางไปร่วมงาน			จำนวนเงิน	หมายเหตุ	
						รายได้	รายจ่าย				รายได้	รายจ่าย	รายได้	รายจ่าย		
๑						๗๗๔/ฉบับที่ ๑ ๘. .... ๙. ....			๗๗๔/ฉบับที่ ๑ ๘. .... ๙. ....		๗๗๔/ฉบับที่ ๑ ๘. .... ๙. ....				๗๗๔/ฉบับที่ ๑ ๘. .... ๙. ....	
๒						๗๗๔/ฉบับที่ ๑ ๘. .... ๙. ....			๗๗๔/ฉบับที่ ๑ ๘. .... ๙. ....		๗๗๔/ฉบับที่ ๑ ๘. .... ๙. ....				๗๗๔/ฉบับที่ ๑ ๘. .... ๙. ....	
๓						๗๗๔/ฉบับที่ ๑ ๘. .... ๙. ....			๗๗๔/ฉบับที่ ๑ ๘. .... ๙. ....		๗๗๔/ฉบับที่ ๑ ๘. .... ๙. ....				๗๗๔/ฉบับที่ ๑ ๘. .... ๙. ....	

ลงชื่อ.....  
ผู้รายงาน  
)

ลงชื่อ.....  
ผู้รายงาน